**PROSEDUR**

**PEMANTAUAN PROSES BELAJAR MENGAJAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tujuan** | Prosedur ini ditetapkan untuk menjadi acuan dalam pelaksanaan proses belajar mengajar |
| **Definisi dan Penjelasan** | 1. Dosen Pengampu Mata Kuliah adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan pada mata kuliah tertentu
2. Pemantauan Proses Pembelajaran oleh mahasiswa dilakukan dengan pelaksanaan kuisioner secara online (SIAKAD) di akhir perkuliahan.
3. Pemantauan Proses Pembelajaran oleh prodi dilakukan melalui Kuisiner mahasiswa, Berita Acara Perkuliahan, Rencana Pembelajaran Semester, soal UTS/UAS.
 |
| **Pihak Terkait** | * Dosen Pengampu Matakuliah
* *Peer group* Matakuliah
* KaProdi
* Mahasiswa
* Stat Akademik
 |
| **Mekanisme dan Prosedur** | * + - 1. Pemantauan proses pembelajaran oleh mahasiswa
			2. Pemantauan proses pembelajaran oleh Prodi
 |
| **Formulir yang digunakan** | * Kuisioner Evaluasi Pembelajaran oleh Mahasiswa,
* Hasil Evaluasi Kuisioner Mahasiswa,
* Hasil Analisis Pembelajaran,
* Hasil Analisis Materi Pembelajaran,
* Notulen Rapat
 |
| **Alur Prosedur** |  |

| **No** | **Aktifitas/Proses** | **Pelaksana** | **Penanggung Jawab** | **Rekaman Mutu** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Pemantauan Proses Pembelajaran oleh mahasiswa** |  |  |  |
| a. | Evaluasi proses pembelajaran oleh mahasiswa melalui kuisioner yang dilakukan melalui *online* di SIAKAD.  | Mahasiswa, Staf Akademik, Kaprodi | Kaprodi | Kuisioner Evaluasi Pembelajaran oleh Mahasiswa |
| b. | Rekapitulasi hasil evaluasi proses pembelajaran oleh mahasiswa | Staf Akademik | KaProdi | Hasil Evaluasi Kuisioner Mahasiswa |
| 2. | **Pemantauan Pembelajaran oleh Prodi** |  |  |  |
| a. | KaProdi menganalisis Hasil Analisis Kuisioner Mahasiswa dan Rekapitulasi BAP dan Presensi | KaProdi | KaProdi | Hasil Analisis Pembelajaran |
| b. | Analisis materi perkuliahan melalui BAP, RPS dan soal UTS/UAS | *Peer Group* Mata Kuliah | Koordinator *Peer Group* Mata Kuliah | Hasil Analisis Materi Perkuliahan |
| c. | Koordinator *peer group* mata kuliah melaporkan Hasil Analisis Materi Perkuliahan ke KaProdi  | Koordinator *Peer Group* Mata Kuliah | Koordinator *Peer Group* Mata Kuliah |  |
| d. | Penyampaian Hasil Analisis Pembelajaran dan Hasil Analisis Materi Perkuliahan kepada dewan dosen | Dewan Dosen | KaProdi | Notulen rapat |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Proses** | **Dewan Dosen** | **KaProdi** | **Dosen Pengampu MK** | **Pembimbing****Akademik** | **Staf Akademik** | **Ketua Peer Group MK** | **Mahasiswa** |
| 1. | **Pemantauan Proses Pembelajaran oleh mahasiswa** |  |  |  |  |  |  |  |
| a. | Evaluasi proses pembelajaran oleh mahasiswa  |  |  |  |  |  |  |  |
| b. | Rekapitulasi hasil evaluasi proses pembelajaran oleh mahasiswa |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | **Pemantauan Pembelajaran oleh Prodi** |  |  |  |  |  |  |  |
| a. | Analisis Hasil Analisis Kuisioner Mahasiswa dan Rekapitulasi BAP dan Presensi |  |  |  |  |  |  |  |
| b. | Analisis materi perkuliahan melalui BAP, RPS dan soal UTS/UAS |  |  |  |  |  |  |  |
| c. | Koordinator *peer group* mata kuliah melaporkan Hasil Analisis Materi Perkuliahan ke KaProdi  |  |  |  |  |  |  |  |
| d. | Penyampaian Hasil Analisis Pembelajaran dan Hasil Analisis Materi Perkuliahan ke Dewan dosen |  |  |  |  |  |  |  |